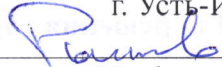


УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель ОП ООО «Сила Сибири» в  
г. Усть-Илимск  
 П.А. Рычков  
« 15 » февраля 2021 г.

**ПРОЦЕДУРА**  
**взаимодействия ООО «Сила Сибири» с местными сообществами и**  
**другими заинтересованными сторонами**

**I. Цель:**

Учёт интересов местного населения и других заинтересованных сторон в процессе хозяйственной деятельности ОП ООО «Сила Сибири» (далее – Организация).

**II. Понятия, используемые в настоящей процедуре:**

**Организация** – ОП ООО «Сила Сибири» (подрядная организация, выполняющая работы по заготовке древесины, лесовосстановлению, охране и защите лесов на участках лесного фонда)

**Заинтересованная сторона** – любое лицо, группа лиц или организация, проявившие интерес или о которых стало известно, как о имеющих интерес к деятельности, ведущейся в пределах участка лесного фонда.

**Участки лесного фонда** – часть территории с лесной растительностью, которой пользуются следующие арендаторы на основании заключенных в установленном законом порядке договоров аренды: ООО «ИлимСибЛесПром», ООО «ГЛОБАЛТРАНС».

**Обращения** – предложения, заявления или жалобы.

**III. Вопросы, рассматриваемые в рамках Процедуры:**

1. Предложения от местного населения по ведению хозяйственной деятельности Организации на участках лесного фонда.

(например, по методам ведения лесохозяйственной деятельности и лесозаготовок, строительству и поддержанию дорожной сети, вопросам занятости).

2. Выявление участков, имеющих ключевое значение для местного населения, расположенных на участках лесного фонда

(лесные территории, имеющие особо важное значение для выживания местного населения (места охоты, сбора ягод и грибов, родники и др.) и/или играющие ключевую роль в сохранение национально-культурного самосознания местного населения (старые деревни, кладбища, места боевой славы и др.).

3. Спорные вопросы по правам владения и пользования лесными участками (например: охотпользование, ведение сельского хозяйства и т.п.);

4. Внесудебное рассмотрение жалоб и требований по возмещению потерь или ущерба гражданам, нанесенных хозяйственной деятельностью Организации

#### **IV. Мероприятия:**

##### **1. Для решения обращений в рабочем порядке без документирования.**

1.1. По всем вышеперечисленным вопросам заинтересованные стороны могут обратиться лично в офис Организации, по почте, в электронном виде или устно по телефону.

**Адрес:** 665683, Россия, Иркутская область, Усть-Илимский район, г. Усть-Илимск, территория ЛПК база ПДС, а/я 948.

**Электронный адрес:** [lencool13@mail.ru](mailto:lencool13@mail.ru)

**Телефон:** +7-902-513-85-25

1.2. Все поступившие обращения в течение 3 рабочих дней отмечаются ответственным лицом в «Журнале работы с заинтересованными сторонами» и передаются Руководителю ОП или лицу его замещающему.

1.3. Руководитель ОП определяет сотрудников в пределах их компетенции для принятия решения и передаёт им поступившие предложения.

1.4. Сотрудники проводят анализ поступивших обращений и принимают решение, которое регистрируют в Журнале и доводят до заявителей в течение 30 дней.

1.5. В случае возникновения необходимости внесения изменений в хозяйственную деятельность Организации руководитель готовит локальные нормативные акты (приказы) по их внесению и организует контроль за их исполнением.

##### **2. Для решения обращений с регистрацией.**

2.1. По всем вышеперечисленным вопросам заинтересованные стороны могут обратиться с письменным обращением на имя руководителя ОП Организации – Рычкова Павла Андреевича по почте или в электронном виде.

**Адрес:** 664007, г. Иркутск, ул. Карла Либкнехта, д.94, офис 410

**Электронный адрес:** [office@rosinnova.com](mailto:office@rosinnova.com).

2.2. Устные и/или анонимные обращения не регистрируются и не рассматриваются.